

Sitzungsprotokoll

Rudower Chaussee 25, 12459 Berlin, Raum 3.0xx

FSR Mathematik

06.09.2017, Beginn: 18:30 Uhr

Anwesende

Cassandra Uebel (FSR)
Max Graf (FSR)
Niels Jürgensen (FSR)
Tim Schüpferling (FSR)
Tobias Bucher (FSR)
Jule Budnick (FSR)
Joshua Nelles (FSR)
Laura Hucker (MSB)

Protokoll: Joshua Nelles

Inhaltsverzeichnis

1	Protokolle in Etherpad	2
2	Protokoll der letzten Sitzung	2
3	Erstiheft	2
4	WarmUp	2
5	Dies Academicus	2
6	Erstiradeln	2
7	Erstitüten	2
8	KLS	3
9	L ^A T _E X-Kurs	3
10	FSR-Konto	3
11	Barabend	3
12	Erstigrillen/STaMPF	3
13	Fachschaftsfahrt	3
14	Fachschaftsfußball	3
15	Finanzbeschluss: Winterfahrt	3

16 Finanzbeschluss: Kuchenessen	3
17 Finanzbeschluss: Umzugskartons und ein Cuttermesser	4
18 ToDo-Liste	4

1 Protokolle in Etherpad

Joshua schlägt vor, die Protokolle gemeinsam über das Etherpad der HU zu schreiben (<https://etherpad.huberlin.de/>). Es gibt die Möglichkeit entweder direkt im Etherpad mit Formatierung zu schreiben oder einfach \LaTeX -Code gemeinsam editieren. Es wird beschlossen, dies für diese Sitzung einmal auszuprobieren.

2 Protokoll der letzten Sitzung

Joshua verliest das Protokoll der letzten Sitzung. Es gibt keine Änderungen.

3 Erstiheft

Cassandra erklärt sich bereit, nochmal Korrektur zu lesen. Der Druckauftrag sollte zeitnah an die Druckerei gegeben werden. Gegebenenfalls muss nochmal jemand vom Institut unterschreiben. Niels kümmert sich darum.

4 WarmUp

Übungsleiter haben wir genug, Vorlesende noch nicht. Wir werden ein Treffen für alle Helfer organisieren. Beim Treffen werden die Helfer genauer eingeteilt und den neuen Helfenden wird eine Einführung gegeben. Die Termine des WarmUps sind 02., 04., 05., 06., 10., 11.10.2017. Wir legen als Termin für das Treffen Do., 28.09.2017 um 15 Uhr fest. Jule schreibt diesbezüglich eine Mail.

5 Dies Academicus

Am Dies Academicus gibt es einen Infomarkt, wo wir uns als Fachschaft vorstellen können. Laura klärt die Details mit Johanna Hartmann, der zuständigen SHK. Außerdem aktualisiert Laura den Vortrag. Dieser findet voraussichtlich von 14 bis 15 Uhr statt. Zwischendurch soll noch ein kurzer Vortrag von jemandem vom FirstGen-Stipendium und ein Vortrag vom RefRat stattfinden. Max schreibt demjenigen vom Stipendium eine Mail. Laura kümmert sich um den RefRat.

6 Erstiradeln

Diesbezüglich kam vor kurzem eine Mail an den Verteiler. Tim kümmert sich gegebenenfalls.

7 Erstitüten

Wir haben genügend Inhalt, jedoch ist das Ankommen der Tüten noch fraglich. Wichtig ist, dass wir die Tüten bis Ende September haben. Falls wir die Tüten nicht bekommen, schlägt Laura vor, Tüten anders zu beschaffen. Irgendwann müssen wir die Tüten noch bepacken, einen Termin legen wir fest, wenn klar ist, wann wir die Tüten haben. Zusätzlich wollen wir noch eine Liste von Unterstützern in die Tüte legen. Wir wollen die Tüten nur gegen Studentenausweiskontrolle herausgeben. Wir einigen uns darauf, dass wir diese an Ständen während der Pausen des WarmUps herausgeben. Wir wollen uns noch Umzugskartons besorgen, um die Materialien zu lagern.

8 KLS

Es gibt einige Karteileichen in der KLS. Es könnten sich unter anderem Max Graf, Tim, Tobias und Laura vorstellen dort Mitglieder zu werden. Laura leitet dies an Max Weber weiter.

9 L^AT_EX-Kurs

Randolf Altmeyer hat vorgeschlagen, einen Kurs über L^AT_EX zu halten und hat gefragt, ob er dort mit dem FSR zusammenarbeiten kann.

10 FSR-Konto

Die Bank hat einen Brief geschrieben, der sagt, dass wir Kontoführungsgebühren zahlen müssen. Niels überschlägt, dass die Kosten 85€ betragen. Niels schlägt vor, dass das neue Konto bei der ApoBank angelegt wird. Tim sollte dieses Konto als Financer anlegen, sodass er bereits Zugriff hat. Alternativvorschlag ist die Sparkasse, die anscheinend ein Klassenkassenkonto anbietet. Günstig wäre es, das aktuelle Konto aufgrund der Vertragsänderung bis Ende September zu schließen.

11 Barabend

Wir haben noch keine Bar gefunden, daher sollte man noch einmal in Erwägung ziehen mit der Omega-Bar zu reden. Es wird sich noch nach einer Alternativbar (B-Lage an der Sonnenallee) umgesehen. Tim sieht sich auch nochmal nach Bars um.

12 Erstigrillen/STaMPF

Erstigrillen ist am 10.10.2017. Eine STaMPF, die unter anderem das Erstigrillen planen wird, soll nächste Woche stattfinden. Cassandra und Tim würden hingehen und tragen sich ins Doodle ein.

13 Fachschaftsfahrt

Anmeldung sollte während des WarmUps schon offen sein. Teilnehmerzahlen müssen drei Wochen im Voraus kommuniziert werden. Daher sollten wir als Deadline für die Anmeldung den 22.10.2017 festhalten. Anmeldung sollte einen Monat lang offen sein, also vom 22.09.2017 an. Joshua kümmert sich darum. Neue T-Shirts gibt es dieses Jahr nicht.

14 Fachschaftsfußball

In der Halle Rudower Straße 19 gibt es Montags 21 Uhr einen Platz – Werbung sollte gemacht werden, sodass min. 6 Personen gefunden werden können.

15 Finanzbeschluss: Winterfahrt

Wir beschließen einstimmig 2000€ für die Rückzahlung für die Winterfachschaftsfahrt. Voraussichtlich 10€ pro Nacht pro Person.

16 Finanzbeschluss: Kuchenessen

Wir beschließen einstimmig 50€ für das Kuchenessen während des WarmUps.

17 Finanzbeschluss: Umzugskartons und ein Cuttermesser

Wir beschließen einstimmig 20€ für Umzugskartons und ein Cuttermesser.

18 ToDo-Liste

- **alle, die noch keinen FSR-Pullover haben:** Pullover besorgen
- **Cassandra:** Erstiheft Korrekturlesen, STaMPF
- **Max Graf:** FirstGen antworten bzgl. des Termins am Dies Academicus
- **Niels:** Valentin bzgl. seiner TODOs Bescheid geben, Mail an die Mensa wegen fehlender Tassen
- **Tim:** Erstiradeln, um neues Konto kümmern, an die Bar eine Mail schreiben, STaMPF
- **Valentin:** Mail an George/FachIni Informatik wegen Erstitüten schreiben
- **Tobias:**
- **Joshua:** Schlüsselkarte für WarmUp abholen, Fachschaftsfahrtanmeldung aufmachen (alte Daten speichern)
- **Jule:** Mail an Helfer des WarmUps wegen KickOff-Veranstaltung
- **Laura:** Infomarkt-Tische für Dies Academicus organisieren, Rita: Mail RefRat, Termin Erstitüten, mit Max wegen KLS kommunizieren, Flyer für Erstitüten gestalten, Mail an Max wegen KLS

Die nächste Sitzung findet am **Donnerstag, dem 28.09.2017, um 16 Uhr** in der **Rudower Chaussee 25, Raum 3.0xx** statt.

Unterschriften

Stempel